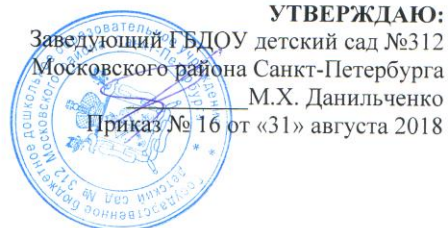




**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №312  
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПРИНЯТО:**  
Решением  
Общего собрания работников  
Образовательного учреждения  
Протокол № 1 от «31» августа 2018



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий ГБДОУ детский сад №312  
Московского района Санкт-Петербурга  
М.Х. Данильченко  
Приказ № 16 от «31» августа 2018

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО РАССЛЕДОВАНИЮ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 312 Московского района Санкт-Петербурга**

2018

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы комиссии по расследованию и учету несчастных случаев, произошедшими во время пребывания с воспитанниками в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 312 Московского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ), (далее - Комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии со ст.41 Закона «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.09.2017 № 48372), Уставом ОУ.

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедшие во время образовательного процесса, повлекшие за собой отсутствие воспитанника в ДОУ и подтвержденные соответствующим документом из учреждения здравоохранения.

1.4. Несчастный случай, происшедший с воспитанником во время пребывания в ДОУ, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету согласно п.1.3. настоящего Положения без заявления родителей.

1.5. Несчастный случай, происшедший во время пребывания в ДОУ, вызвавший у воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом о расследовании несчастных случаев с обучающимися (Приложение № 1).

1.6. Несчастный случай, происшедший во время пребывания в ДОУ, не вызвавший у учащегося или воспитанника потерю работоспособности (здоровья) более одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется протоколом внутреннего расследования.

## **2. Функции Комиссии**

2.1. При наступлении несчастного случая с воспитанником ДОУ Комиссия обязана в течение трех суток:

провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая;

выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности;

по возможности получить объяснение от пострадавшего;

провести осмотр места несчастного случая с составлением протокола;

провести опрос свидетелей несчастного случая с составлением протокола. При опросе детей необходимо получить письменное разрешение родителей ребенка, а также зафиксировать в протоколе, что такое разрешение получено. Опрос ребенка лучше поручить педагогу-психологу (при наличии специалиста в ДОУ).

получить письменные объяснительные от педагогов, медицинского работника, дежурного администратора, и др. во время работы которых произошел несчастный случай.

В объяснительной каждый работник должен описать случившееся и свои действия при этом. проанализировать совместно с руководителем ДОУ должностные инструкции по охране труда, правила внутреннего трудового распорядка, проверка своевременности проведения инструктажа по технике безопасности.

2.2. На втором заседании комиссии по результатам расследования

- с оценкой происшествия, выявлением причин и виновных лиц, внесением предложений по предотвращению подобных ситуаций. Комиссия обязана в трехдневный срок с момента получения ребенком травмы:

получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рекомендуемый образец которого приведен в приложении N 2 к Порядку; запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти; информация о несчастном случае регистрируется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, в приложении 3 к Порядку (далее - журнал регистрации).

поддерживать связь с семьей пострадавшего ребенка на протяжении всего периода расследования несчастного случая в детском саду, времени пребывания его в медицинском учреждении до выписки и прихода в детский сад.

После того как ребенок начнет посещать ДОО, необходимо без дополнительного напоминания представить в отдел образования Московского района Санкт-Петербурга сообщение о последствиях несчастного случая с указанием рекомендаций лечебного учреждения

выдать пострадавшему (его родителям или законным представителям) акт о несчастном случае не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

2.3. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

2.4. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматриваются в судебном порядке

2.5. По окончании срока лечения пострадавшего(пострадавших) Комиссия предоставляет заведующему ДОО сообщение о последствиях несчастного случая.

### **3. Структура Комиссии**

3.1. Комиссия по учету и расследованию несчастных случаев с воспитанниками ДОО создается приказом заведующего ежегодно.

3.2. Комиссия по расследованию несчастного случая должна состоять не менее чем из трех человек и включать ответственного за охрану труда и представителя профсоюзного комитета ДОО либо уполномоченного от профсоюзной организации, отвечающего за технику безопасности и охрану труда.

3.3. Председателем Комиссии является специалист отдела образования Московского района Санкт-Петербурга

3.4. В состав Комиссии входят заместитель заведующего по УВР, заместитель заведующего по АХЧ, представитель профсоюзной организации, педагог ДОО.

### **4. Организация работы Комиссии**

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости (в случае наступления несчастного случая).

4.2. Все материалы по расследованию несчастного случая с воспитанником хранятся в архиве детского сада в течение 45 лет

4.3. Действия руководителя при несчастном случае в ДОО с воспитанником.

По итогам работы комиссии заведующий детским садом: издает приказ о проведении внеочередного инструктажа по охране жизни и здоровья детей, охране труда и технике безопасности и др.