



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 312
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО:

Решением
Общего собрания работников
Образовательного учреждения
Протокол № 1 от «31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ детский сад №312
Московского района Санкт-Петербурга
М.Х. Данильченко
Приказ № 16 от «31» августа 2018



**ПОЛОЖЕНИЕ
О наставничестве
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
детский сад № 312
Московского района Санкт-Петербурга**

2018

Положение о наставничестве

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 312 Московского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (№ 273-ФЗ) и регламентирует деятельность педагогов.

1.2. Основными принципами движения наставничества являются открытость, компетентность, соблюдение норм профессиональной этики.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на педагогов Образовательного учреждения.

1.4. Участие в движении наставничества не должно наносить ущерб основной деятельности участников движения.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Действует до принятия нового.

2. Цели и задачи движения наставничества.

2.1. Движение наставничества организуется в целях:

- формирования уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции; психолого-педагогической поддержки каждого члена коллектива; оказания помощи начинающим педагогам;
- в проектировании и моделировании воспитательно-образовательного процесса, проектировании развития личности каждого ребёнка и детского коллектива в целом;
- формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы воспитательно-образовательной работы;
- формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения;
- формировании уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

3. Содержание наставничества.

3.1. Педагог-наставник:

- закрепляется за начинающим педагогом приказом руководителя по Образовательному учреждению с согласия сторон;
- содействует созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- обеспечивает атмосферу взаимопомощи;
- координирует действия начинающего педагога в соответствии с задачами воспитания и обучения детей;
- оказывает помощь в проектировании, моделировании и организации воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями и задачами реализуемых программ;
- передает свой педагогический опыт и профессиональное мастерство;
- знакомит в процессе общения с теоретически обоснованными и востребованными педагогическими технологиями;
- консультирует по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, игрового и дидактического материала;
- оказывает позитивное влияние на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.

3.2. Педагогический совет:

- оказывает содействие созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;
- координирует педагогические действия участников образовательного процесса в соответствии с задачами учреждения и задачами воспитания и обучения детей;
- формирует локально-моделирующий уровень (формулирование педагогической цели, умение решать проблемные задачи и предвидеть результат) и системно-моделирующий уровень (владение стратегией формирования системы знаний и умений по всем направлениям детского развития - умственного, нравственного, эстетического и т.д.) деятельности педагогов;
- оценивает деятельность начинающих педагогов наставников как показатель оценки деятельности учреждения.

4. Права и обязанности педагога – наставника и начинающего педагога.

4.1 Педагог – наставник:

- имеет право в пределах своей компетентности давать рекомендации по организации педагогической деятельности начинающему педагогу
- устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с начинающим педагогом; систематически обменивается информацией по состоянию воспитательно-образовательного процесса;
- Вносит предложения по совершенствованию воспитательно-образовательной работы с детьми.
- своевременно дает советы, рекомендации, разъяснения, вносит разумные поправки в педагогические действия; демонстрирует мастер-класс;
- информирует руководство учреждения о результатах взаимоотношений с начинающим педагогом.

4.2 Начинающий педагог:

- обращается к педагогу - наставнику за консультативной помощью по проектированию, моделированию и организации своей педагогической деятельности;
- систематически обменивается с педагогом-наставником информацией о создании условий для организации жизнедеятельности детей, состояния воспитательно - образовательной работы с детьми;
- анализирует и оценивает свою педагогическую деятельность с целью дальнейшего ее совершенствования;
- на основе анализа достигнутых результатов выдвигает и обосновывает новые педагогические задачи;
- представляет педагогу-наставнику необходимую информацию и документацию по его просьбе.

5. Контроль за соблюдением положения.

Контроль за соблюдением данного положения осуществляет заведующий Образовательного учреждения и заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

Ознакомлены с Положением о наставничестве в ГБДОУ детский сад № 312 Московского района Санкт-Петербурга

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.			30.08.2018	
2.			30.08.2018	
3.			30.08.2018	
4.			30.08.2018	
5.			30.08.2018	
6.			30.08.2018	
7.			30.08.2018	
8.			30.08.2018	
9.			30.08.2018	
10.			30.08.2018	
11.			30.08.2018	
12.			30.08.2018	
13.			30.08.2018	
14.			30.08.2018	
15.			30.08.2018	
16.			30.08.2018	
17.			30.08.2018	
18.			30.08.2018	
19.			30.08.2018	
20.			30.08.2018	
21.			30.08.2018	